

Утверждаю
Директор МАДОУ «Детский сад»
пст. Чиньяворык
_____ О.А.Зайцева
«____» _____ 2023 г.

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

**Муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад» пст. Чиньяворык
на 2023 – 2025 г.г.**

Председатель общего
собрания работников
Детского сада
_____ Тихомирова Ж.И.
«23» мая 2023 г

1. Общие положения.

1.1. Настоящий коллективный договор является правовым актом, регулирующим трудовые, социально-экономические и профессиональные отношения между администрацией и работниками МАДОУ «Детский сад» пст. Чиньяворык, далее Детский сад, на основе согласования взаимных интересов сторон.

Настоящий коллективный договор основывается на действующих нормах, содержащихся в Конституции РФ, законах РФ «О коллективных договорах и соглашениях», «Об общественных объединениях».

1.2. Сторонами настоящего договора являются, с одной стороны, директор Детского сада, именуемая далее Работодатель, которая представляет интересы собственника, и, с другой стороны, общего собрания работников Детского сада в лице председателя, который представляет интересы трудового коллектива.

1.3. Цель коллективного договора состоит в том, чтобы при выполнении двухсторонних обязательств обеспечить наиболее полные условия для успешной деятельности Детского сада, максимальное социальное и материальное благополучие работников.

1.4. Настоящий коллективный договор закрепляет социальные гарантии работников Детского сада.

1.5. Договор обязателен к применению при заключении индивидуальных трудовых договоров с работниками и при разрешении индивидуальных и коллективных трудовых споров.

1.6. В течение срока действия коллективного договора стороны, его подписавшие, вправе по взаимной договоренности вносить уточнения и дополнения, не противоречащие ТК РФ и положениям коллективного договора. Принятые изменения и дополнения оформляются приложением к коллективному договору.

1.7. Ни одна из сторон не может в течение установленного срока его действия в одностороннем порядке прекратить выполнение принятых на себя обязательств.

1.8. Действия данного коллективного договора распространяются на всех работников Детского сада.

1.9. Стороны, заключившие коллективный договор несут ответственность за выполнение принятых на себя обязательств в порядке, установленном действующим законодательством, и обязуются признавать и уважать права каждой стороны.

1.10. Общее собрание работников Детского сада следит за социальной обстановкой в коллективе, предлагает меры для поддержания в коллективе согласия между сторонами договора исходя из того, что лучшим средством для достижения этой цели являются переговоры.

1.11. Работодатель обязуется информировать работников о перспективах и финансовом положении, наличии и расходовании средств, кадровых перемещениях и иных сведениях, касающихся Детского сада.

1.12. Условия настоящего коллективного договора, пришедшие в несоответствие с принятыми в течение его действия законодательными актами РФ, приводятся сторонами в соответствии с этими актами со дня введения их в действия.

2. Обязательства сторон и ответственность.

2.1. Правом подписания коллективного договора от администрации обладает директор Детского сада.

2.2. Правом подписания коллективного договора от имени работников наделяется председатель Общего собрания работников Детского сада.

2.3. Для достижения успешной деятельности Детского сада стороны обязуются создавать благоприятную трудовую атмосферу.

2.4. Права и обязанности Работодателя определяются Уставом Детского сада.

2.5. Правом общего собрания работников Детского сада является выполнение защитных функций по занятости, условиям и оплате труда, регулированию трудовых отношений и соблюдению социальных гарантий, определенных законодательством.

3. Права и обязанности общего собрания работников Детского сада.

3.1. Работодатель и трудовой коллектив признают общее собрание работников Детского сада, в лице председателя, единственными и полномочными представителями трудового коллектива в переговорах по вопросам регулирования трудовых отношений.

3.2. Общее собрание работников Детского сада имеет право:

- получать информацию по любому вопросу, связанному с использованием труда;
- заслушивать доклады директора о выполнении обязательств по коллективному договору, мероприятий по организации и улучшению условий труда, вырабатывать совместные решения;
- осуществлять контроль за выполнением Работодателем Законодательства о труде, правил и норм по технике безопасности, пожарной безопасности, производственной санитарии, правильным применением установленных условий оплаты труда.

3.3. Работодатель обязуется соблюдать права общего собрания работников Детского сада.

3.4. Работодатель обязуется согласовывать с общим собранием работников Детского сада свои решения в следующих вопросах:

- изменение структуры Детского сада;
- сокращение численности работающих и штатов;
- разработка Положения о надбавках и доплатах;
- установление режима рабочего времени для различных категорий работников;
- разрешение на сверхурочные работы;
- увольнение работников по ст. 77 (п.1-11 ТК РФ);
- реорганизация (преобразование) Детского сада.

3.5. Общее собрание работников Детского сада осуществляет контроль за состоянием занятости, соблюдением законодательства и гарантий в области занятости.

4. Условия найма и увольнения, гарантии занятости.

4.1. Прием педагогических работников осуществляется администрацией Детского сада. Объем педагогической работы педагогическим работникам устанавливается, исходя из 36 часов работы в неделю, обеспеченности кадрами и других конкретных условий Детского сада.

Установленный в начале учебного года объем педагогической работы не может быть уменьшен в течение учебного года по инициативе администрации за исключением случаев уменьшения числа детей, групп.

За молодыми специалистами, принятыми на педагогические должности, закрепляются наставники из числа опытных специалистов.

4.2. Трудовые отношения при поступлении на работу оформляются заключением письменного трудового договора в двух экземплярах на определенный срок, а также на время выполнения определенной работы.

Запрещается включать в трудовые договора условия, ухудшающие положения работников по сравнению с законодательством, настоящим коллективным договором.

4.3. Работодатель обязан правильно организовать труд работников, использовать каждого по специальности в соответствии с заключенным трудовым договором.

4.4. Работодатель обязуется создать условия для подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических работников, развития их творческой инициативы, поощрять высокие результаты работы.

4.5. В случае производственной необходимости, в том числе и для исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику может быть поручена дополнительная работа как по другой, так и по той же профессии (должности) только с его письменного согласия (ст.60.2 ТК РФ).

4.6. До начала работы Работодатель обязан ознакомить работника под роспись с его должностными обязанностями, режимом работы и отдыха, оплатой труда, установленными

льготами и гарантиями, Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором и другими нормативно-правовыми актами Детского сада.

4.7. Работодатель несет ответственность за обеспечение стабильной занятости своих работников и обязуется в случае необходимости сокращения штатов:

- ставить в известность об этом Общее собрание работников Детского сада не менее чем за 3 месяца;
- принимать все меры для сохранения рабочих мест, а в случае сокращения деятельности осуществлять переход на условия неполного рабочего времени и другие возможные меры;
- известить работника о его увольнении по сокращению штатов не менее чем за 2 месяца (под расписку).

5. Оплата и нормирование труда.

5.1. Оплата труда работников Детского сада осуществляется в соответствии с положениями отраслевой системой оплаты труда в муниципальных учреждениях образования муниципального района «Княжпогостский».

5.2. Ставки заработной платы и должностные оклады педагогов устанавливаются в соответствии с новой системой оплаты труда (на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, присвоенной по результатам аттестации). Стаж работы дает право на получение надбавки (стимулирующего характера) за выслугу лет к должностному окладу на основании «Положения по оплате труда МАДОУ «Детский сад» пст. Чиньяворык» (Приложение №1).

5.3. Размеры доплат, надбавок устанавливаются Учредителем в пределах имеющихся средств на оплату труда на основании «Положения о порядке и условиях выплат стимулирующих надбавок работникам Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад» пст. Чиньяворык» (Приложение №2).

5.4. Выполнение дополнительных видов работ, не входящих в круг прямых обязанностей сотрудников, осуществляется за дополнительную плату, порядок установления и размеры которой регулируются Детским садом самостоятельно в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Доплаты компенсирующего характера за условия труда, отклоняющиеся от нормальных (работа ночная, сверхурочная, в выходные и праздничные дни, с тяжелыми и вредными условиями труда), устанавливаются в размерах, предусмотренных действующим законодательством: оплата труда работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливается в повышенном размере (до 10%) по сравнению со ставкой (окладом), установленными для различных видов работ с нормальными условиями труда, но не ниже 4%; каждый час работы в ночное время (в период с 22 часов вечера до 6 часов утра) оплачивается в повышенном размере не ниже 35 процентов часовой ставки (оклада).

5.6. В случае производственной необходимости (недостаток педагогических работников, квалифицированных работников Детского сада) допускать распределение нагрузки до 2 ставок, при этом срок, в течение которого работник будет выполнять дополнительную работу, ее содержание и объем устанавливаются работодателем с письменного согласия работника.

5.7. Стороны считают обязательным производить выплату заработной платы до 15 и 30 числа каждого месяца. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем она производится накануне.

5.8. Стороны согласились:

- определять фонд оплаты труда для работников Детского сада в соответствии с положениями отраслевой системой оплаты труда в муниципальных учреждениях образования муниципального района «Княжпогостский» и ассигнований на установление доплат и надбавок (надтарифного фонда) в размере 25% фонда оплаты

труда, сформированного с учетом компенсационных выплат (письмо Минобразования РФ от 03.03.1995 г.);

- предусмотреть средства в бюджете для обеспечения планового (не реже чем 1 раз в 3 года) повышения квалификации педагогическим и другим работникам учреждений образования.

5.9. Общее собрание работников Детского сада контролирует соблюдение работодателем законодательства о труде, гарантий и компенсации, льгот, а также другие социально-трудовые вопросы и имеет право требовать устранения выявленных нарушений.

6. Рабочее время и время отдыха.

6.1. Рабочее время работников определяется Правилами внутреннего трудового распорядка МАДОУ «Детский сад» пст. Чиньяворык (ст. 91. ТК РФ) (Приложение № 3), учебным расписанием, годовым календарным учебным графиком, утверждаемыми работодателем, а также условиями трудового договора, должностными инструкциями работников и обязанностями, возлагаемыми на них Уставом учреждения.

6.1.1. В соответствии с действующим законодательством для педагогов-женщин, работающих независимо от занимаемых должностей в учреждениях образования, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, установлена сокращенная продолжительность рабочего времени – не более 36 часов в неделю; для мужчин – не более 40 часов в неделю.

6.1.2. Продолжительность рабочего дня или смены, непосредственно предшествующих нерабочему праздничному дню, уменьшение продолжительности смены (сторож), переработка компенсируется предоставлением дополнительного времени отдыха или с согласия сотрудника, оплатой по нормам, установленным для сверхурочной работы.

6.2. Стороны согласились со следующими положениями:

- в каждом календарном году сотрудник имеет право на основной оплачиваемый отпуск с сохранением места работы (должности) и среднего заработка;
- очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утвержденным работодателем с учетом мнения общего собрания работников Детского сада не позднее, чем за 2 недели до его начала.
- оплата отпуска производится не позднее, чем за 3 дня до его начала;
- продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска для педагогов – 42 календарных дня, для обслуживающего персонала – 28 календарных дней.
- по соглашению между работником и работодателем ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части (ст.125 ТК РФ). При этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней. Отзыв работника из отпуска допускается только с его согласия. Не допускается отзыв из отпуска сотрудников в возрасте до 18 лет, беременных женщин.
- ежегодный оплачиваемый отпуск должен быть продлен в случаях:
 - временной нетрудоспособности работника;
 - исполнения работником во время ежегодного оплачиваемого отпуска государственных обязанностей, если для этого законом предусмотрено освобождение от работы;
- в связи с работой в местности, приравненной к районам Крайнего Севера, сотруднику предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 16 календарных дней.

6.3. Работа в предпраздничные дни укорачивается на 1 час (ст.95 ТК РФ).

6.4. Работа в выходные и праздничные дни, как правило, запрещается. Она допускается с письменного согласия работника и с учетом мнения общего собрания работников Детского сада. Привлечение сотрудников к такой работе производится по письменному распоряжению работодателя.

6.5. Работа в выходной и нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере. По желанию работника, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

6.6. Работникам, высвобождаемым в связи с ликвидацией Детского сада либо сокращением численности или штата работников, предоставляются гарантии и компенсации в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. Социальные гарантии.

Стороны договорились включить в настоящий коллективный договор следующие социальные гарантии:

7.1. Размер, условия и порядок компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для лиц, работающих в государственных органах субъектов Российской Федерации, территориальных фондах обязательного медицинского страхования, государственных учреждениях субъектов Российской Федерации, устанавливаются нормативными правовыми актами органов государственной власти субъектов Российской Федерации, в органах местного самоуправления, муниципальных учреждениях, - нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, у других работодателей, - коллективными договорами, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения выборных органов первичных профсоюзных организаций, трудовыми договорами (ст.325 ТК РФ).

Работодатели (организации) также оплачивают стоимость проезда к месту использования отпуска работника и обратно и провоза багажа неработающим членам его семьи (мужу, жене, а также несовершеннолетним детям, в том числе находящимся под опекой (попечительством), включая в приемной семье, работника) независимо от времени использования отпуска (Закон Республики Коми от 31 декабря 2004 года N 78-РЗ «О гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, являющихся работниками государственных органов Республики Коми, государственных учреждений Республики Коми»)

7.2. В обязательном порядке производить выплаты за счет средств социального страхования:

- пособие при рождении ребенка;
- оплату больничных листов.

7.3. Дополнительные отпуска с сохранением среднего заработка сотрудникам, направленным на обучение работодателем или поступившим самостоятельно в имеющие государственную аккредитацию учреждения высшего и среднего профессионального образования.

7.4. Работодатель обязан на основании письменного заявления работника предоставить отпуск без сохранения заработной платы:

- участникам Великой Отечественной войны - до 35 календарных дней в году;
- работающим пенсионерам по старости (по возрасту) - до 14 календарных дней в году;
- родителям и женам (мужьям) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, федеральной противопожарной службы, таможенных органов, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, погибших или умерших вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы (службы), либо вследствие заболевания, связанного с прохождением военной службы (службы), - до 14 календарных дней в году;
- работающим инвалидам - до 60 календарных дней в году;
- работникам в случаях рождения ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников - до пяти календарных дней;

- в других случаях, предусмотренных ТК РФ, иными федеральными законами либо коллективным договором (ст.128 ТК РФ)
- 7.5. Сохранение рабочего места за сотрудниками призванными на военную службу.
- 7.6. Взаимодействие с образовательными учреждениями по целенаправленной подготовке и стажировке студентов, начиная со 2-3 курсов.

8. Охрана труда и здоровья.

В целях обеспечения охраны труда и безопасной жизнедеятельности обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда в организации возлагаются на руководителя учреждения.

В целях улучшения условий, охраны труда и экологической безопасности, стороны совместно обеспечивают реализацию основных направлений государственной политики в области охраны труда и экологической безопасности, признавая приоритетным направлением своей деятельности сохранение жизни и здоровья работников и воспитанников. С этой целью ежегодно заключаются Соглашения по охране труда (Приложение № 4).

8.1. Руководитель обязуется обеспечить:

- безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов;
- создание и функционирование системы управления охраной труда;
- применение прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке средств индивидуальной и коллективной защиты работников;
- соответствующие требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте;
- режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- приобретение и выдачу за счет собственных средств специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты (Приложение № 5), смывающих и обезвреживающих средств, (Приложение № 6), прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке, в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;
- обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда;
- недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда;
- организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;
- проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда;
- в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, организовывать проведение за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров, обязательных

психиатрических освидетельствований работников, внеочередных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников по их просьбам в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований;

- недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний;
- информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;
- предоставление федеральным органам исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, федеральному органу исполнительной власти, уполномоченному на осуществление федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, другим федеральным органам исполнительной власти, осуществляющим государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органам профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий;
- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;
- расследование и учет в установленном настоящим Кодексом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями охраны труда, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи;
- беспрепятственный допуск должностных лиц федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, других федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда и расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- выполнение предписаний должностных лиц федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, других федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленные ТК РФ, иными федеральными законами сроки;

- обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- ознакомление работников с требованиями охраны труда;
- разработку и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа в порядке, установленном статьей 372 ТК РФ для принятия локальных нормативных актов;
- наличие комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой своей деятельности (ст.212 ТК РФ);
- прохождение всеми работниками диспансеризации (ст.185.1 ТК РФ);
- организацию и проведение мероприятий, направленных на профилактику ВИЧ (пункты 690-694 Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 №4 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных заболеваний»);
- учет и рассмотрение обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм) работников (статья 226 ТК РФ, приказ Минтруда России от 15.09.2021 № 632н «Об утверждении рекомендаций по учету микроповреждений (микротравм) работников»).

8.2. Работники обязуются:

- соблюдать требования охраны труда, установленные законами и иными нормативными правовыми актами, а также правилами и инструкциями по охране труда;
- проходить обучение безопасным методам и приемам работ по охране труда, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда;
- немедленно извещать непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае на производстве или о собственном ухудшении здоровья;
- проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования);
- правильно применять выданные им специальную одежду, обувь и другие средства индивидуальной защиты.

8.3. Каждый работник имеет право:

- на рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда;
- обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с федеральным законом;
- получение достоверной информации от работодателя, соответствующих государственных органов и общественных организаций об условиях и охране труда на рабочем месте, о существующем риске повреждения здоровья, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;
- отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушений требований охраны труда, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, до устранения такой опасности;
- обучение безопасным методам и приемам труда за счет средств работодателя;
- профессиональную переподготовку за счет средств работодателя в случае ликвидации рабочего места вследствие нарушения требований охраны труда;
- запрос о проверке условий и охраны труда на рабочем месте органами государственного надзора и контроля за соблюдением законодательства о труде и

охране труда работниками, осуществляющими государственную экспертизу условий труда;

- обращение в органы государственной власти РФ, органы государственной власти субъектов РФ и органы местного самоуправления, к работодателю, в объединения работодателей, а также в общее собрание трудового коллектива, их объединения и иные полномочные представительные органы по вопросам охраны труда;
- личное участие или участие через своих представителей в рассмотрении вопросов, связанных с обеспечением безопасных условий труда на рабочем месте, и в расследовании происшедшего с ним несчастного случая на производстве или профессионального заболевания.

8.4. Стороны договорились:

- контролировать состояние охраны труда и техники безопасности в Детском саду;
- систематически обучать и проводить проверку знаний работников Детского сада по вопросам организации охраны труда и безопасной жизнедеятельности;
- анализировать причины производственного травматизма, рассматривать вопросы охраны труда.

8.5. Специальная оценка условий труда в Детском саду проводится экспертной комиссией.

Она образуется совместным решением работодателя и общим собранием работников Детского сада из числа наиболее квалифицированных сотрудников, представителей службы охраны труда Детского сада и привлекается организация, специализирующаяся на ее проведении.

8.6. Детский сад выделяет средства согласно смете расходов на охрану труда, капитальный и текущий ремонт здания, замену вышедшего из строя оборудования, а также для обучения по охране труда руководителей и специалистов 1 раз в 3 года, для проведения ежегодных обязательных профилактических (предварительных и периодических) медицинских осмотров работников.

8.7. В случае ухудшения условий труда (отсутствие нормальной освещенности, низкий температурный режим, повышенный шум и т.п.), грубых нарушений требований охраны труда, техники безопасности, пожарной и экологической безопасности внештатные инспекторы по охране труда вправе вносить представления Государственной инспекции труда о приостановке выполнения работ в Детского сада до устранения выявленных нарушений.

Приостановка работ осуществляется после официального уведомления представителей работодателя.

9. Контроль за выполнением коллективного договора.

9.1. Контроль за выполнением коллективного договора осуществляется сторонами социального партнерства, их представителями, соответствующими органами по труду. При проведении указанного контроля представители сторон обязаны предоставлять друг другу необходимую для этого информацию.

9.2. Отчет о выполнении коллективного договора проводится один раз в год на общем собрании работников Детского сада.

10. Срок действия коллективного договора.

10.1. Стороны пришли к взаимному согласию, что коллективный договор вступает в силу с 23 мая 2023 и действует до 22 мая 2025 года.

10.2. Стороны имеют право продлить действие коллективного договора на срок не более 3-х лет.

10.3. Коллективный договор сохраняет свое действие в случае изменения наименования организации, расторжения трудового договора с руководителем организации.

10.4. Работодатель обязуется в недельный срок после подписания договора сторонами довести его до сведения всем работникам Детского сада.

11. Уведомительная регистрация.

11.1. Работодатель обязуется подписанный сторонами коллективный договор, приложения, протоколы разногласий в семидневный срок направить в Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Коми для уведомительной регистрации.