



УТВЕРЖДАЮ
Директор МАДОУ
«Детский сад» пст. Чиньяворык
О.А.Зайцева
Пр. № 07-ОД от «09» января 2025 г.

**План антикоррупционных мероприятий
в МАДОУ «Детский сад» пст. Чиньяворык на 2025 год**

№	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Изучение законодательства в сфере противодействия коррупции. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции.		
1.1.	Обновление информации на стенде ДОУ законодательных актов в сфере противодействия коррупции: -копия лицензии учреждения; -Положение об условиях приема в ДОУ; -режим работы ДОУ; -график и порядок приема граждан директором по личным вопросам	Январь	Директор
1.2.	Доведение до сведения работников, родителей основных законодательных положений в сфере противодействия коррупционных правонарушений: - совещание «Знакомство с новыми федеральными, республиканскими и муниципальными законодательными актами в сфере противодействия коррупции»	В течении года	Директор
1.3.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течении года	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ
1.4.	Приведение правовых актов ДОУ в соответствие с требованиями федеральных законов и нормативных правовых актов федеральных государственных органов и	При издании новых, внесение изменение в действующие законодательные и	Директор

	нормативных правовых актов органов государственной власти субъектов по вопросам противодействия коррупции.	нормативные правовые акты	
1.5.	Представление общественности публичного доклада о деятельности ДООУ за учебный год	Май	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДООУ
1.6.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Постоянно	Директор
1.7.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту выявления	Директор
1.8	Предоставление декларации о доходах руководителя ДООУ	до 30 апреля	Директор
2. Меры по совершенствованию функционирования ДООУ в целях предупреждения коррупции			
<i>Совершенствование организации деятельности ДООУ по размещению государственных заказов</i>			
2.1	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических услуг»	Постоянно	Директор
2.1.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов	Ежеквартально	Директор, заведующий хозяйством
2.1.2	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами	Ежеквартально	Директор, заведующий хозяйством
2.1.3	Исследование рынка товаров, работ и услуг с целью определения среднерыночных цен на продукцию, закупаемую для нужд ДООУ.	1 раз в полугодие	Директор, заведующий хозяйством
2.1.4	Проведение выборочного	Ежеквартально	Директор,

	сопоставительного анализа закупочных и среднерыночных цен на основные виды закупаемой продукции		заведующий хозяйством
2.2.	Поведение анализа деятельности родительских комитетов на предмет соответствия их деятельности законодательству РФ	В течении года	Директор, педагоги
<i>Регламентация использования имущества и ресурсов ДОУ</i>			
2.3.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ в ДОУ	Постоянно	Директор, заведующий хозяйством
2.4.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием и расходованием денежных средств в ДОУ, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ДОУ, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств в части родительской платы; - распределения выплат стимулирующего характера работникам ДОУ на заседании комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда	Постоянно	Директор, заведующий хозяйством, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ
3. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ДОУ			
3.1	Утверждение графика приема граждан директором по личным вопросам	Январь	Директор
3.2	Организация в ДОУ «Телефона доверия» для приема сообщений о фактах коррупционных правонарушений, определение порядка обработки поступающих сообщений о коррупционных проявлениях и принятие решения по реагированию на поступившие сигналы в соответствии с действующим законодательством РФ	Январь Последняя пятница месяца с 10.00 до 13.00	Директор
3.3	Проведение анализа обращений участников образовательного процесса, содержащих информацию о коррупционных проявлениях в целях проведения контроля проверки указанных обращений,	1 раз в полугодие	Директор

	своевременного выявления и устранения указанных причин нарушения прав, свобод и законных интересов участников образовательного процесса		
3.4.	Проведение опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг, проведению работы по противодействию коррупции	Май	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ
3.5.	Размещение информации для работников и родителей «Это важно знать!» (по вопросам противодействия коррупции) на информационном стенде	Постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ
4. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей			
4.1	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (09 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Декабрь	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ
4.2.	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т.ч. проведение открытых занятий по правам ребенка в старших группах, тематических конкурсов среди воспитанников)	Декабрь	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ
4.3	Обновление памяток для родителей («Что такое коррупция» и др.)	Ежеквартально	Педагоги
4.4	Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в ДОУ	Постоянно	Директор
4.5	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ДОУ при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Директор, заведующий хозяйством, ответственный за профилактику

			коррупционных и иных правонарушений в ДОУ
4.6	Ведение постоянно действующего раздела «Антикоррупция» на официальном сайте ДОУ	Постоянно	Ответственный за ведение сайта ДОУ
4.7	Публикация и размещение на официальном сайте ДОУ ежегодного самоанализа деятельности ДОУ за учебный год.	Август	Директор, ответственный за ведение сайта ДОУ, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ
4.8	Организация родительских собраний с целью правового просвещения родителей в сфере образования	Ежеквартально	Директор, председатели родительских комитетов